**SUGESTÕES DE TEXTOS PADRÕES PARA APLICATIVO MULTIPLATAFORMA**

**(conforme Instrução Normativa nº 73/2021)**

**1ª Mensagem:**

Prezado(a) Sr(a). XXXXXXXXXX,

Meu nome é XXXXXXXXXXX, matrícula XXXXX, sou servidor(a) do Juízo XXXXX da Comarca XXXXX do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Caso queira confirmar a autenticidade deste contato, acesse o site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, diretamente através do link: bit.ly/tjprcontatos, ou acessando o site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná (www.tjpr.jus.br), clicando em Institucional > Corregedoria > Foro Judicial > Autenticação de Contatos.

Disponho de comunicação oficial para lhe entregar. No entanto, como pode tratar de conteúdo que não diga respeito a terceiros e para evitar que seja entregue à pessoa errada, necessito que Vossa Senhoria confirme sua identidade. Por favor, o seu nome

é o contido no endereçamento (1ª linha) desta comunicação?

(Responda: SIM ou NÃO)

**2ª Mensagem (Obtendo-se resposta positiva):**

Peço que Vossa Senhoria envie cópia de documento de identificação, se possível.

**3ª Mensagem:**

Por meio desta comunicação, referente ao processo nº XXXXXXX-XX.XXXX.8.16.XXXX, procedo a sua citação/intimação/notificação, na forma do despacho/decisão/sentença acessíveis por meio da chave de acesso disponível abaixo, ficando Vossa Senhoria, por este ato, devidamente cientificada dos termos dessa mensagem e dos documentos consultáveis através do sistema PROJUDI, conforme art. 4º, parágrafo único, da Instrução Normativa 73/2021 da CorregedoriaGeral da Justiça do Estado do Paraná.

Para acessar a íntegra do processo ou os documentos pertinentes, acesse: https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/, menu 'Consulta via Chave de Validação' utilizando código: XXXXXXX.

Advirto sobre a necessidade de indicação de seus contatos eletrônicos, assim como das demais partes caso deles tenha conhecimento, na primeira intervenção que realizar no processo, mantendo-os atualizados durante todo o trâmite processual.

[Orientação aos(às) servidores(as): envie o mandado de citação/intimação/notificação (se houver) e chave de acesso à integra do processo (nos casos de citação e outras diligências em que se faça necessário o acesso integral); ou chave de acesso a documentos específicos do processo (nos casos de intimação e outras diligências em que não seja recomendado o acesso integral), destacando-se que em ambos casos deverá ser indicado o link de acesso à área do PROJUDI para consulta. Além disso, inclua no corpo da mensagem as advertências inerentes à espécie de comunicação (citação, intimação, intimação para audiência, notificação, entre outras) ou à natureza da ação.]

**4ª Mensagem:**

Por gentileza, Vossa Senhoria confirma o recebimento do mandado/mensagem e dos documentos que o instruem? (Responda: SIM ou NÃO)

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato com a Secretaria deste Juízo através do telefone: XXX. Atendimento de segunda-feira a sexta-feira, das 12h às 18h.

Grato(a).

**SUGESTÃO DE MENSAGEM PARA ENCAMINHAMENTO DE MANDADO QUE CONCEDE MEDIDAS PROTETIVAS DE URGÊNCIA**

Olá, Sr(a). XXXXXXXXX

Bom dia/boa tarde

A respeito do seu processo (XXXXXXX-XX.XXXX.8.16.XXXX), encaminho o documento judicial que indica as **medidas protetivas de urgência** que foram concedidas a você.

[anexar o mandado e decisão judicial]

Para saber mais a respeito de cada uma dessas medidas, você pode acessar os vídeos instrutivos por meio dos *QR Codes* constantes do documento.

Os vídeos também podem ser visualizados no seguinte endereço:

[Medidas Protetivas\_Lei Maria da Penha - YouTube](https://www.youtube.com/playlist?list=PL3DpUuFdP2Z1ib6mE9NzIl-2vMudYrtdK)

Caso você possua alguma dúvida, poderá entrar em contato com a Secretaria deste Juízo/Vara/Juizado pelo telefone: (XX) XXXX-XXXX. Atendimento de segunda-feira a sexta-feira, das 12h às 18h.