$formatacaoModeloPadrao

$cabecalho

$dadosProcessoCompletoSemContato

**CARTA de INTIMAÇÃO**

**#if( $cumprimentoCartorio.getDescrevePrazo() != "" ) Prazo: $intimacao.getDescrevePrazo()#end**

**Destinatário(a):** **$!parteSelecionada.tipoParteProcesso.descricao** $parteSelecionadaDadosBasicos

**Por meio desta carta, fica:**

**1. INTIMADO(A)** para:

**1.1.** Efetuar o pagamento do valor da condenação de **$processoCivelValorAcao**[[1]](#footnote-1), conforme cálculos em anexo, acrescido de correção monetária e juros moratórios até a data do efetivo pagamento;

**1.2.** Cumprir o determinado no item 1.1 no **prazo de** **15 (quinze) dias úteis**, a contar da data do recebimento desta carta (Enunciado 13, Fonaje).

**2. ADVERTIDO(A)** de que:

**2.1.** Se não ocorrer o pagamento no prazo, haverá o **acréscimo de 10% (dez por cento) de multa sobre o valor atualizado da condenação**;

**2.2.** O não pagamento voluntário ocasionará a penhora de bens;

**2.3.** Poderá apresentar **impugnação à execução**, no **prazo de 15 (quinze) dias úteis**, independentemente de penhora ou nova intimação, contados a partir do final do prazo para pagamento (art. 52, Lei nº 9.099/1955 c/c art. 525, CPC).

**MUDOU DE ENDEREÇO?** É preciso comunicar à Secretaria do Juizado as mudanças de endereço ocorridas durante o processo. Caso contrário, as intimações enviadas ao endereço antigo, informado no processo, serão consideradas válidas (art. 19, § 2º, Lei nº 9.099/1995).

**POSSUI DÚVIDAS?** Caso necessário, a Secretaria pode ser contatada de segunda à sexta-feira, das 12:00 às 18:00, por meio de uma das seguintes formas: **a)** balcão virtual acessível ao endereço <https://www.tjpr.jus.br/endereco-de-orgaos-do-judiciario>; **b)** aplicativo de mensagens *WhatsApp* (utilize o número de telefone informado ao início deste documento); **c)** telefone ou e-mail informados ao início deste documento; **d)** comparecimento ao endereço físico da Secretaria.

**$assinaturaUsuarioLogadoPorOrdemJuiz2**

**OBSERVAÇÃO:** Comunicação expedida em conformidade com documentos acessíveis pelo sistema Projudi no endereço eletrônico **https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/**. Caso sejam anexados documentos à presente comunicação, estes poderão ser visualizados no endereço eletrônico informado selecionando no menu a opção ‘Consulta via Chave de Validação’ e utilizando a **chave identificadora** (código de acesso) fornecida na contrafé desta comunicação. O conteúdo integral do processo poderá ser acessado, dependendo do seu nível de sigilo e do(a) destinatário(a) desta comunicação, por meio de senha de acesso pessoal ao sistema Projudi, que deverá ser solicitada à Secretaria do Juizado.

1. Código de Normas do Foro Judicial do TJPR (Provimento nº 316/2022): “Art. 191. No caso de recebimento de petição de cumprimento de sentença, a secretaria, previamente à conclusão do processo, procederá ao devido cadastramento junto ao Sistema Processual Eletrônico, com anotação da alteração da classe processual, atualização do valor da causa e da eventual inversão dos polos ou inclusão de partes no processo.”.

Código de Normas do Foro Judicial do TJPR (Provimento nº 316/2022): “Art. 235. A intimação para pagamento [...] deverá sempre expressar o valor.”.

Lei nº 9.099/1995: “Art. 52. A execução da sentença processar-se-á no próprio Juizado, aplicando-se, no que couber, o disposto no Código de Processo Civil, com as seguintes alterações: [...] II - os cálculos de conversão de índices, de honorários, de juros e de outras parcelas serão efetuados por servidor judicial;“. [↑](#footnote-ref-1)